



ELSEVIER

# ScienceDirect

## Guía rápida de referencia

/ElsevierLAS

@ElsevierLAS

Empowering Knowledge™



# Guía rápida de referencia

**ScienceDirect** es la base de datos de Elsevier con textos completos, revisados por pares, con más de 26,000 títulos de libros y más de 2,500 títulos de revistas. Además de contar con herramientas de búsqueda y recuperación sofisticadas, ScienceDirect ofrece contenidos de una gran variedad de fuentes externas en forma de audio, video y conjuntos de datos.



# Búsqueda

Con ScienceDirect puede iniciar su búsqueda desde la barra de búsqueda que se encuentra en el margen superior de la página o puede hacer uso de la herramienta de *Advanced Search* (búsqueda avanzada) si desea hacer búsquedas específicas.

## 1 Búsqueda rápida

Escriba los términos de la búsqueda en los campos correspondientes y pulse en el ícono de búsqueda (el ícono de la lupa).

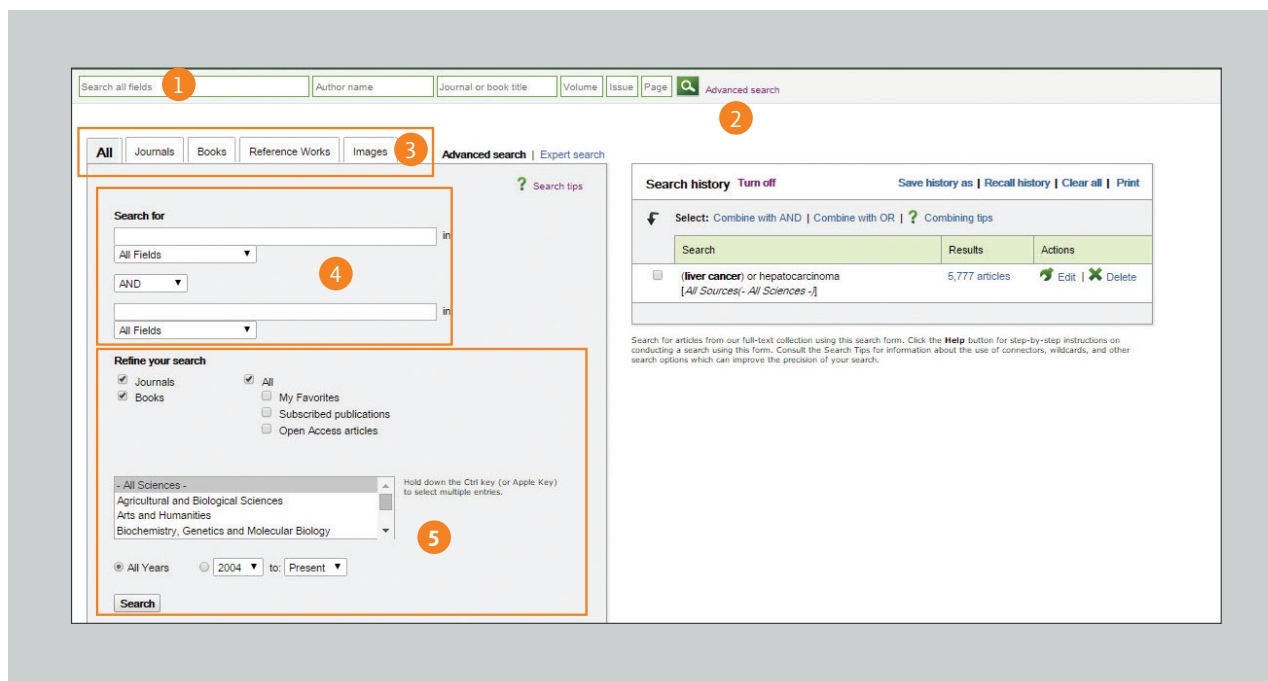
## 2 Búsqueda avanzada

Para hacer una búsqueda de algo en específico entre a la forma de búsqueda avanzada o acceda a su historial de búsqueda (es necesario estar registrado).

3 Búsqueda en todas las fuentes o específicamente en revistas, libros, obras de referencia o imágenes.

4 Escriba los términos de la búsqueda en el(los) espacio(s) disponible(s), elija los campos que quiere buscar (artículo, título, etc.) y use los operadores booleanos para combinar los términos de la búsqueda.

5 Mejore la búsqueda eligiendo ciertas revistas, libros, artículos con Open Access (acceso abierto), tema y/o año.



Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Cómo usar los resultados de la búsqueda

## 1 Información sobre los resultados de la búsqueda

Muestra el número de resultados que arrojó la búsqueda.

## 2 Establece una alerta de búsqueda

Manda un aviso por correo electrónico (*Save search alert* (guardar la alerta de búsqueda)) o un RSS (*RSS Feed*) cuando algún artículo que coincida con los criterios de búsqueda guardados (es necesario inscribirse) ya está disponible.

## 3 Clasificación de opciones

Los resultados de la búsqueda automáticamente se muestran en orden de relevancia. Si desea puede cambiar esta opción para que se muestren por fecha.

## 4 Filtro por tipo de acceso

Se puede elegir ver todos los tipos de acceso (*all access types*) o únicamente artículos con *Open Access* (acceso abierto) o de *Open Archive* (archivo abierto).




## 5 Exportar la información de la cita

Exporta la información de la cita de uno o varios artículos seleccionados directamente a Mendeley o a RefWorks o a cualquier formato de su preferencia.

## 6 Descargar en PDF

Descarga el PDF con el texto completo de los artículos seleccionados, todos al mismo tiempo y automáticamente les asigna un nombre con base en reglas específicas.

## 7 Derechos de acceso

Permite ver si los resultados están disponibles para su institución con todo el texto (subscribed (inscrito) ) , ó con open access ó con open archive ) o únicamente en resumen (non-subscribe (no inscritos) con opción de compra del texto completo ) .

## 8 Mejorar filtros

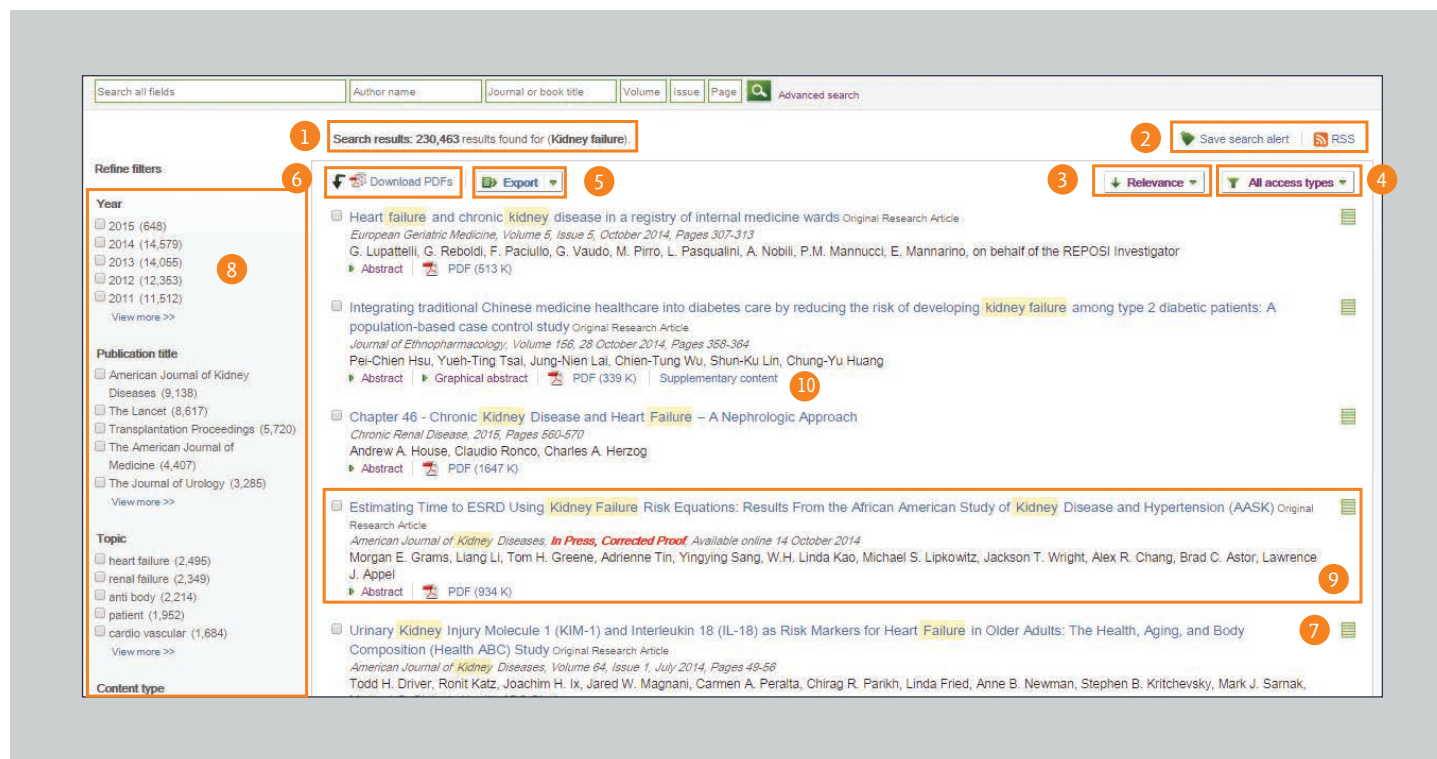
Permite limitar los resultados de la búsqueda con base en el año de publicación, título, tema y/o tipo de contenido.

## 9 Muestra el contenido del artículo

Seleccione el título del artículo y se mostrará el contenido del mismo (HTML texto completo o resumen).

## 10 Contenido adicional

Accede a contenidos tales como los conjuntos de datos subyacentes y los videos que proporciona el autor.



The screenshot shows a search results page for 'Kidney failure' with 230,463 results. The interface includes a search bar at the top, a 'Refine filters' sidebar on the left, and a list of search results on the right. Numbered callouts (1-10) point to specific features: 1. Search results count; 2. 'Save search alert' and 'RSS' buttons; 3. 'Relevance' and 'All access types' dropdowns; 4. 'Download PDFs' and 'Export' buttons; 5. 'Export' dropdown menu; 6. 'Download PDFs' button; 7. Article title and abstract; 8. 'Year' filter; 9. Article title and abstract; 10. Article title and abstract.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Consejos para la búsqueda

## Siempre será muy útil saber cómo funcionan los motores de búsqueda de ScienceDirect.

- No importa si se usan mayúsculas o minúsculas en los términos de búsqueda.
- Al escribir un sustantivo en singular, la búsqueda automáticamente se hará también en plural y posesivos (salvo algunas excepciones).
- No importa si el término se escribe como se usa en los Estados Unidos o en Inglaterra, la búsqueda se hará automáticamente en ambos (salvo algunas excepciones).
- Para el caso de conjuntos de palabras que se escriban separadas, el motor automáticamente buscará documentos o imágenes que contengan ambas.
- Para buscar una frase puede usar comillas o “corchetes cursivos” (`{ }`), sin embargo tome en cuenta que los resultados pueden aparecer de diferentes maneras:
  - Las búsquedas entre comillas (por ejemplo “heart-attack” (ataque cardíaco) se considerará como una “búsqueda confusa” – el motor de búsqueda buscará sustantivos en plural y singular, con ortografía estadounidense y británica, ignorará símbolos y puntuación y permitirá comodines.
  - La búsqueda con el término entre corchetes cursivos (por ejemplo `{heart-attack}`) (ataque cardíaco) se considerará como una búsqueda exacta. El motor de búsqueda únicamente buscará la frase exacta, incluyendo símbolos y puntuación.

## Comodines (Wildcards)

- \* puede reemplazar cualquier número de caracteres.  
**toxi\*** buscará *toxin* (toxina), *toxic* (tóxico), *toxicity* (toxicidad) y *toxicology* (toxicología).
- ? reemplaza sólo un carácter.  
**toxi?** buscará *toxin* (toxina) o *toxic* (tóxico), pero no buscará *toxicity* (toxicidad) o *toxicology* (toxicología).

## Operadores lógicos y operadores de proximidad

- **AND** (y) busca artículos que contengan ambas palabras.
- **OR** (ó) busca artículos que contengan una o ambas palabras.
- **AND NOT** busca artículos que no contengan esa palabra.
- **W/n** (con/n) restringe la búsqueda a un número máximo (n) de palabras entre las dos palabras. El orden de las palabras no es fijo. Ejemplo: *Pain w/5 morphine* (dolor con/5 morfina) buscará documentos donde aparezca la palabra *pain* (dolor) a una distancia de 5 palabras o menos de *morphine* (morfina).
- **PRE/n** restringe la búsqueda a un número (n) de palabras entre las dos palabras. El orden de las mismas sí es fijo. La primera palabra debe siempre estar antes que la segunda palabra, separadas por el número señalado o menos del número. Ejemplo *Newborn PRE/3 screening* (Recién nacido PRE/3/ seleccionados) encontrará documentos donde la palabra recién nacido aparece a tres palabras o menos de la palabra seleccionados. Se puede usar más de un conector/operador de proximidad en una misma búsqueda por medio del uso de paréntesis para separar la lógica. P. ej.: (*heart w/2 attack*) (corazón c/2 ataque) **OR** (ó) *coronary* (coronario).



# Cómo buscar publicaciones

Puede usar la página de *Publications* (publicaciones) para buscar revistas o títulos de libros específicos.

The screenshot shows the ScienceDirect search page. At the top, there is a navigation bar with 'ScienceDirect' logo, 'Journals | Books' tabs (callout 1), and links for 'Shopping cart', 'Remote access', 'John User', and 'Help'. Below the navigation bar is a search bar with 'Search all fields' and input fields for 'Author name', 'Journal or book title', 'Volume', 'Issue', and 'Page', followed by an 'Advanced search' button. The main content area is titled 'Publications : 3289 titles found' and includes an 'Electronic holdings reports' link. On the left, there is a 'Filter by subject' section (callout 2) with checkboxes for 'Physical Sciences and Engineering', 'Life Sciences', 'Health Sciences', and 'Social Sciences and Humanities', and an 'Apply' button. The main search results are displayed in a table with columns for title, source, and access type. The table is filtered by 'Titles starting with "A"' (callout 3). The table includes dropdown menus for 'All journals' (callout 4) and 'All access types' (callout 5). The first row of results is 'Accident Analysis & Prevention' (callout 6), which is highlighted. Other rows include 'AASRI Procedia', 'Academic Pediatrics', 'Academic Radiology', 'ACC Current Journal Review', and 'Accident and Emergency Nursing'.

1 En la barra de navegación, abra la lista de publicaciones seleccionando entre *Journals* (revistas) o *Books* (libros).

2-5 **Filtrar la lista por:**  
Tema 2  
Orden Alfabético 3  
Tipo de Fuente 4  
Tipos de Acceso 5

6 **Muestra la portada de la revista o del libro**  
Seleccione el título de la fuente para que se abra la portada de la revista o del libro en cuestión.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Página de inicio para revistas

## 1 Información sobre revistas



Desde *about this Journal* (sobre esta revista) se accede a información sobre el título en cuestión, tal como su ámbito, comité editorial, factor de impacto y otros.

## 2-5

### Lista de volúmenes

Por defecto, se muestra el índice de contenido de la última edición; puede usar la lista de volúmenes **3** si desea ver ediciones anteriores. Al seleccionar *Articles in Press* (artículos en impresión) **4**, si es que está disponible la opción, se mostrará la lista de los artículos que ya se han publicado pero que aún no se asignan a un ejemplar. Al seleccionar *Open Access articles* **5**, (artículos con *Open Access*), si es que esta opción está disponible, se mostrará una lista de todos los artículos que cuentan con *Open Access* que se han publicado en la revista en cuestión.

## 6 Derechos de acceso

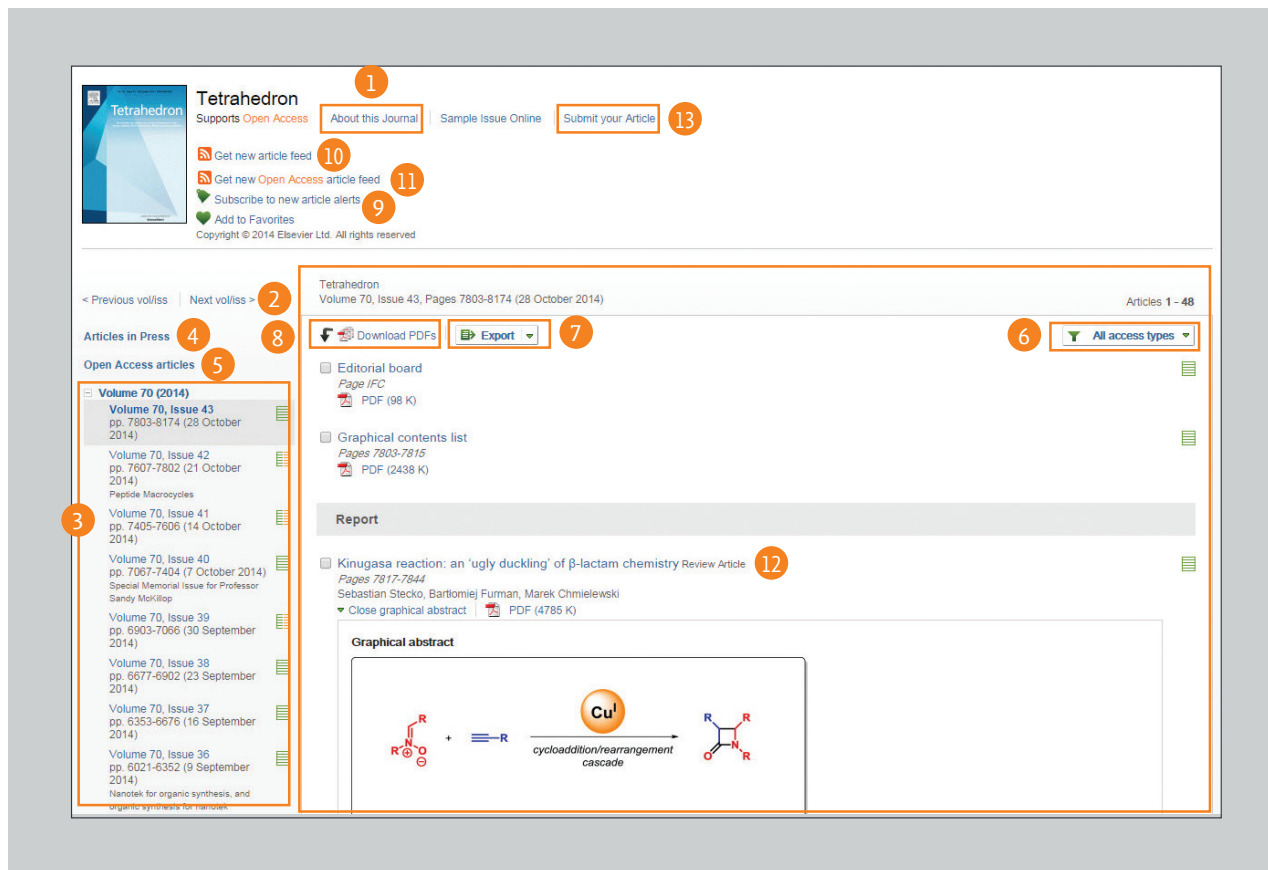
En esta sección puede ver si los artículos están disponibles para su institución con el texto completo (incluye publicaciones gratuitas y publicaciones con *Open Access* y con *Open Archive* ) o si solo puede ver resúmenes (contenido para no inscritos con opción de compra del texto completo )

## 7 Exportar información sobre citas

Aquí se puede exportar la información de las citas de los artículos seleccionados directamente a Mendeley o a RefWorks o al formato de archivo que usted prefiera.

## 8 Descargar PDF

Elija los artículos que desea y seleccione *Download PDF* (descargar PDF); podrá guardar varios artículos al mismo tiempo y automáticamente asignarles nombre con base a reglas específicas.



The screenshot shows the Tetrahedron journal homepage. Callout 1 points to the journal title and navigation links. Callout 2 points to the volume/issue information. Callout 3 points to the volume list on the left. Callout 4 points to the 'Articles in Press' section. Callout 5 points to the 'Open Access articles' section. Callout 6 points to the 'All access types' dropdown. Callout 7 points to the 'Export' button. Callout 8 points to the 'Download PDFs' button. Callout 9 points to the 'Subscribe to new article alerts' link. Callout 10 points to the 'Get new article feed' link. Callout 11 points to the 'Get new Open Access article feed' link. Callout 12 points to the 'Kinugasa reaction' article title. Callout 13 points to the 'Submit your Article' link.

## 9-11

### Alertas de artículos

Puede recibir un correo electrónico de alerta (*Subscribe to new article alerts* **9**) o RSS (Recibir alertas sobre artículos nuevos **10**) ó recibir alertas de artículos con *Open Access* **11** ada que un artículo nuevo esté disponible (se requiere inscripción a la opción)

## 12 Muestra la página del artículo

Al pulsar sobre el título del artículo **12** se mostrará la página del artículo (HTML texto completo o resumen).

## 13 Presentación en línea

Desde *Submit your Article* (presentar artículo) **13**, se puede enlazar al sistema de presentación de artículos en línea.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Página de inicio para libros

**1 Información sobre libros**  
Desde *About this book* (sobre este libro) usted podrá acceder a información adicional sobre el título en cuestión, como quiénes son sus lectores, las revisiones que ha tenido, etc.

**2 Descripción del libro**  
Aquí podrá leer la descripción del libro y decidir si el libro es pertinente conforme a sus intereses.

**3 Índice de contenido**  
Desde aquí podrá navegar por el contenido del libro.

**Achieving Market Integration**  
Best Execution, Fragmentation and the Free Flow of Capital  
A volume in Securities Institute Global Capital Markets  
About this Book **1**

Author(s):  
Scott McCleskey  
ISBN: 978-0-7506-5745-7  
Add to Favorites  
Copyright © 2004 Elsevier Ltd. All rights reserved.

**Table of Contents** **3**

Search within this book

Export

- Acknowledgements, Page xi  
PDF (31 K)
- Preface, Pages xii-xiii  
PDF (45 K)
- Foreword, Page xiv  
PDF (37 K)
- 1 - Introduction, Pages 1-3  
Abstract | PDF (49 K)
- Part I: Best execution**
- 2 - Is this regulation necessary?, Pages 7-13  
Abstract | PDF (74 K)
- 3 - Fundamental issues, Pages 14-30  
Abstract | PDF (145 K)
- 4 - Putting it together: Elements of a sound best execution policy, Pages 31-40  
Abstract | PDF (97 K)
- 5 - Comparing approaches, Pages 41-65  
Abstract | PDF (200 K)

**Book description** **2**

Best execution, market integration, and other major financial market issues have traditionally been dealt with as separate matters requiring individual solutions. In **Achieving Market Integration** the author demonstrates the interrelated nature of these and other imperative problems, and sensibly reduces them to their common fundamental principles. Beginning with an in-depth examination of best execution in today's multiple-market environment, the book moves logically into an examination of market structure and the problems of achieving genuine integration. The book makes the case that order interaction is fundamental to addressing each of these issues, and develops a unified regulatory approach to achieve true market integration based on intermarket linkages and a cross-market best execution policy. This unique approach culminates in a coherent set of policy recommendations and an innovative framework for assessing the effectiveness of future policy proposals.

\*The first book on this important subject for the finance community  
\*Explains the aims and proposes solutions to the difficulties of establishing a stock market that integrates the diverse national exchanges around Europe  
\*Provides a discussion point for those lobbying the European Commission on formulating regulation for an integrated European capital market.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.



# Cómo leer un artículo

1 2

## Cómo leer un artículo

Avance por el cuerpo del artículo 1, ó seleccione *Article outline* (bosquejo del artículo) 2 y navegue hacia secciones específicas y figuras de acceso rápido, tablas y/o material adicional.

3 5

## Descubra más funciones

Busque *Recommended articles* 3 (artículos recomendados), *Citing articles* 4 (artículos citados) y *Related book content* 5 (contenido relacionado).

6 Cómo interactuar con los contenidos novedosos

Esta función puede usarse en un artículo en particular y se puede interactuar con herramientas como visor de proteínas, mapas interactivos, diapositivas con audio y más.

7 9

## Cómo descargar un artículo

Seleccione el botón que dice *Download PDF* 7 (descargar PDF) para guardar el artículo, seleccione el administrador de referencias o el tipo de formato de archivo de su elección a donde exportará la cita 8 y descargue el artículo a su *eReader* (lector electrónico) seleccionando el formato correcto desde *More options* 9 (más opciones).

The screenshot shows the ScienceDirect interface for the article "Evolutionary morphology of the hemolymph vascular system in scorpions: A character analysis". The page is annotated with numbered callouts (1-9) pointing to various features:

- 1**: Points to the article title and authors.
- 2**: Points to the "Article outline" sidebar on the left.
- 3**: Points to the "Recommended articles" sidebar on the right.
- 4**: Points to the "Citing articles" sidebar on the right.
- 5**: Points to the "Related book content" sidebar on the right.
- 6**: Points to the "Supplementary 3D models" section at the bottom right, which includes a 3D model of a scorpion's vascular system and a "Model hierarchy" tree.
- 7**: Points to the "Download PDF" button at the top.
- 8**: Points to the "Export" button at the top.
- 9**: Points to the "More options..." button at the top.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Características de personalización y alertas

1 6

## Iniciar sesión

Si ya cuenta con un nombre de usuario y contraseña, seleccione donde dice *Sign in* 1 (iniciar sesión) para ingresar sus opciones. Si no está en una computadora compartida, puede elegir la opción que dice *Remember me* 2 (recordar mis datos) y la información de inicio de sesión quedará almacenada. Si no puede recordar su contraseña seleccione donde dice *Forgotten your username and password?* 3 (¿olvido su nombre de usuario y contraseña?) y escriba la dirección electrónica que dio en su registro. Una vez que haya iniciado sesión podrá gestionar sus alertas desde donde dice *manage your alerts* 4, *change password* 5 (cambiar contraseña) y *update personal details & settings* 6 (actualizar sus datos y preferencias) según sea necesario.

## 7 ¿No está registrado?

Para registrarse como usuario nuevo seleccione donde dice *Not registered?* (¿no está registrado?) y escriba la información que se le vaya solicitando.

## 8 Cómo gestionar las alertas

Desde la página titulada *Manage my alert* (gestión de alertas) podrá elegir entre alertas de revistas, temas o búsquedas. Es muy fácil modificar, guardar y borrar las opciones de alertas sin tener que salirse de la página.

The image displays three screenshots of the ScienceDirect website interface, illustrating the user experience for logging in, managing alerts, and accessing remote services. The top screenshot shows the login page with fields for Username and Password, a 'Remember me' checkbox, and a 'Sign in' button. The middle screenshot shows the 'Journal and book-series alerts' management page, which includes a table of active alerts with columns for Alert name, Alert type, Frequency, Actions, Publication type, Content view, and RSS. The bottom screenshot shows the 'Remote access' menu with options like 'Activate remote access', 'Change personal details & settings', 'Manage my alerts', 'Change password', 'View electronic holdings reports', and 'Sign out'.

Alert name	Alert type	Frequency	Actions	Publication type	Content view	RSS
Contemporary Educational Psychology	Table of contents	As published	Edit alert Delete	Journal	Latest volume/issue Articles in press	📧
Ecological Indicators	Table of contents	As published	Edit alert Delete	Journal	Latest volume/issue Articles in press	📧

Alert name	Frequency	Actions	Content view	RSS
Ageing	Weekly	Delete	Latest results Archive/Details	📧
Earth Sciences	Weekly	Delete	Latest results Archive/Details	📧

Alert name	Frequency	Actions	Content view	RSS
Articles by Lewis, P.	inactive *	Edit alert Edit email Edit search Delete	Latest results Archive	📧
Multiscale hybrid methodology	inactive *	Edit alert Edit email Delete	Latest results Archive	📧

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.

# Open Access





## 1 Cómo encontrar la lista de revistas con Open Access

Se puede navegar por todas las revistas con *Open Access* que tenemos desde la página de inicio de ScienceDirect, seleccione el enlace que dice “*View the Open Access Journal directory*” (mostrar el directorio de revistas con Open Access) ó entre al marcador <http://www.sciencedirect.com/science/browse/all/open-access>.




## 2 Cómo encontrar la lista de revistas que tienen artículos con Open Access

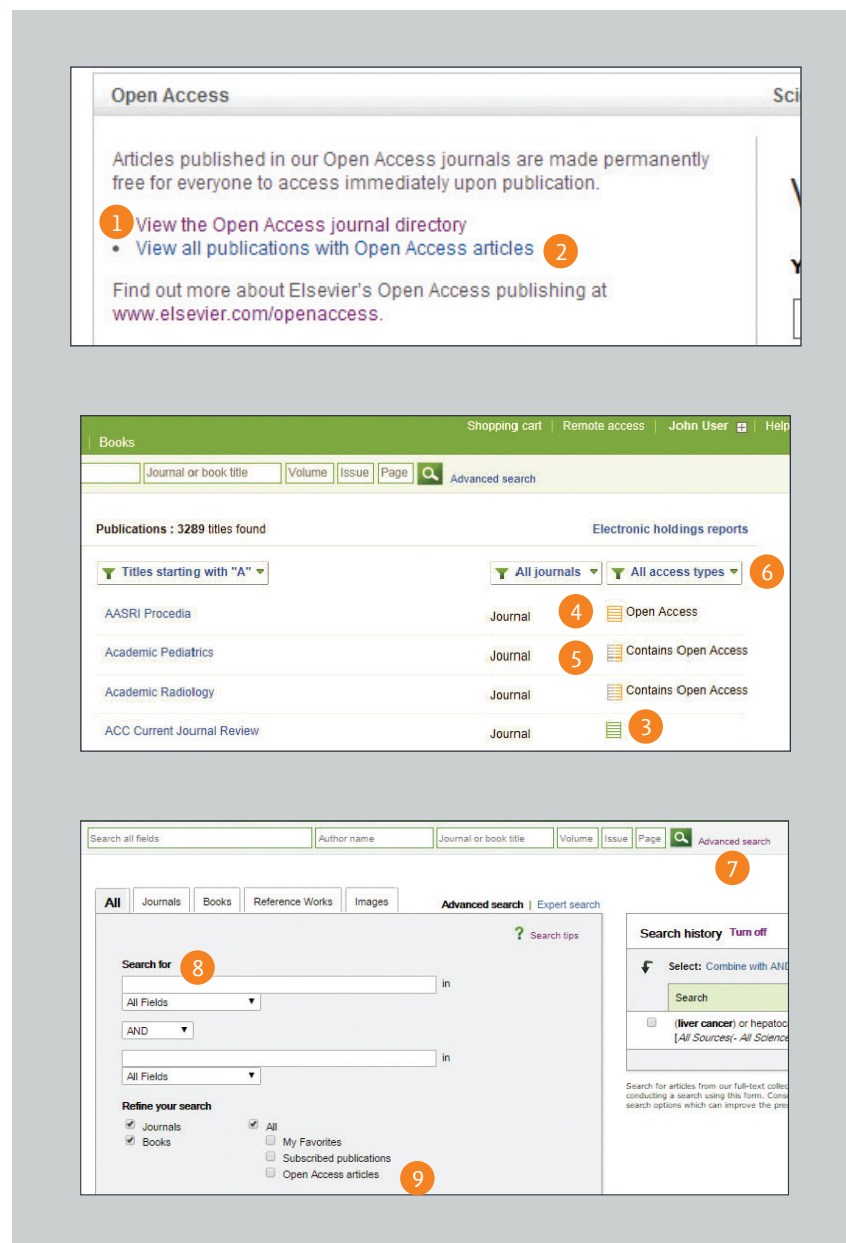
Además de las 56 revistas con *Open Access*, nuestros autores tienen la opción de publicar artículos con *Open Access* en más de 1,600 de las revistas establecidas que tenemos. Puede consultar la lista de estas revistas en la página de inicio de ScienceDirect, seleccionando “*View all publications with Open Access articles*” (mostrar todas las publicaciones de artículos con *Open Access*” o entre al marcador <http://www.sciencedirect.com/science/browse/all-open-access>.

## 3-6

Una vez que ya esté en la lista de publicaciones, podrá limitar sus resultados: acceso a texto completo por suscripción y gratuito , revistas con *Open Access* , ó revistas que contengan artículos con *Open Access* ; seleccione donde dice *filter*  (filtro) y elija el tipo de acceso que desee.

## 7-9

Si prefiere que la lista se despliegue ya filtrada y muestre únicamente los artículos con *Open Access*, tendrá que seleccionar *Advanced search form*  (forma de búsqueda avanzada). Escriba los términos de búsqueda  y en el área que dice *Refine your search* (mejorar la búsqueda) seleccione donde dice *Open Access articles*  (artículos con *Open Access*).



The first screenshot shows the 'Open Access' page with a link to 'View the Open Access journal directory' (1) and a link to 'View all publications with Open Access articles' (2). The second screenshot shows a search results page for 'Books' with 3289 titles found. It features filters for 'Titles starting with "A"' (3), 'All journals' (4), and 'All access types' (6). The third screenshot shows the 'Advanced search form' (7) with search fields (8) and a 'Refine your search' section (9) where 'Open Access articles' is selected.

Las tomas de pantalla que se presentan son aproximadas y tienen el único propósito de servir de ejemplo. La pantalla real puede ser un poco diferente en el producto en el que Ud. trabaje.



Sí desea más información consulte la página de [elsevier.com](http://elsevier.com)

12/14 MKT